

# PARFAIRE

Pour **A**ider les **R**esponsables de **F**ormation des établissements d'enseignement supérieur dans leurs **A**ctivités  
d'**I**ntervention et de **R**echerche

**Assemblée générale extraordinaire de Parfaire**  
**Université de Reims Champagne Ardennes**  
**Les 27 et 28 janvier 2014**

Accueil par Jean-François Boulanger, Doyen de la composante Lettres et Sciences Humaines, lieu d'accueil de l'assemblée générale extraordinaire

## 1 - Quorum

- Votants nécessaires : la moitié des 114 adhérents plus 1, soit 58 votants, un votant par établissement
  - 40 présents, 37 votants
  - 26 procurations
- 63 votants, le quorum est atteint.

## 2 - Bilan moral 2013

Présenté par Nathalie Guinec, présidente de l'association

2013 a été une année riche en évènements.

Après les constats de difficultés pour nous mobiliser que nous avons pu faire les années précédentes, Parfaire a su rebondir et faire preuve de ses capacités à mener à bien des chantiers ambitieux.

Le premier de ces chantiers est **le colloque « Les entretiens d'Avignon et des pays de Vaucluse »**.

Tous les colloques ont constitué des moments importants dans la vie de Parfaire. Parce qu'ils permettent de prendre de la distance avec le quotidien, d'anticiper les évolutions de notre métier, de confronter nos pratiques avec d'autres. Ce dernier colloque est beaucoup plus, pour l'organiser nous avons fait des choix stratégiques différents :

- choix d'une indépendance financière, Parfaire a assuré seule le poids financier de l'organisation, sans solliciter de subvention via les actions nationales. Le risque avait été évalué et évalué correctement comme le montrera le bilan financier.
- choix de faire participer au groupe de travail des partenaires et de les impliquer à l'ensemble de la réflexion et pas seulement en tant qu'intervenants.
- choix de se faire aider pour la logistique et de se libérer ainsi des aspects chronophages identifiés comme des freins à nos implications.

Ce dernier choix n'est pas anodin.

# PARFAIRE

Pour **A**ider les **R**esponsables de **F**ormation des établissements d'enseignement supérieur dans leurs **A**ctivités  
**d'**Intervention et de **R**echerche

Notre association a théoriquement bien assez de membres pour être en capacité de disposer de forces vives pour effectuer tous les aspects liés à un projet. La réalité est autre, ce recours à la sous-traitance ne doit pas faire oublier que le dynamisme d'une association se mesure à l'implication de ses membres.

Ce colloque a remporté un vrai succès grâce au travail très conséquent du groupe de pilotage, il a permis à Parfaire de trouver une nouvelle place dans le panorama universitaire.

Un autre chantier important a été l'amélioration de la communication, en effet à l'occasion de la dernière assemblée générale, vous nous aviez fait part du manque d'information sur nos activités. Le groupe **Communication** a entrepris la rénovation du **site internet** qui est obsolète et manque de convivialité. C'est l'occasion de mettre en place de nouvelles fonctionnalités. Je laisse le soin au groupe de le présenter ce projet demain de manière plus précise .

**Une lettre d'actualités** a été créée pour faire le lien entre le CA, les réseaux et vous tous, les membres. Elle vivra grâce à nous tous.

Les autres groupes ne sont pas restés inactifs. Le groupe **Brochures** a également été productif et travaille sur plusieurs chantiers. Le groupe **Professionalisation** a assuré le bon déroulement des actions programmées pour les RF et leurs assistants.

Maintenant que le colloque est achevé, je vous propose de mobiliser Parfaire sur le thème de notre professionnalisation et de la professionnalisation des assistants de formation, ce sujet étant au cœur de nos préoccupations depuis l'origine de la création de notre association.

Nous envisageons plusieurs axes :

- premier axe, les formations bien sûr, avec 2 publics cibles, les nouveaux RF et les plus expérimentés.
- deuxième axe, faire en sorte de mieux nous connaître, nous RF, dans les contextes changeants que traversent les établissements et capitaliser tous nos échanges et réflexions sous forme de fiches-outils.

Il est capital de se pencher sur notre métier, et de développer les échanges de pratique.

Pour cela, il faudra renforcer le groupe de travail qui s'est trouvé affaibli suite à la mobilisation du groupe colloque.

Nous devons être de mieux en mieux armés pour répondre aux évolutions des tâches qui nous sont confiées, des contextes de travail et nous sommes les plus pertinents pour identifier nos besoins et construire les réponses.

Nous voyons bien qu'il ne faut compter que sur nous-mêmes.

Ce travail devrait aboutir sur un séminaire Professionalisation qui pourrait être couplé à la prochaine AG et conduire à terme à un nouveau colloque.

*Adopté à l'unanimité*

# PARFAIRE

Pour **A**ider les **R**esponsables de **F**ormation des établissements d'enseignement supérieur dans leurs **A**ctivités  
d'**I**ntervention et de **R**echerche

## 3 - Bilan financier de l'exercice 2013

Présenté par Eric Lalanne, trésorier de l'association

**Nombre d'adhérents : 114** – Etablissement : 110 - A titre individuel : 4

En **2012** l'association comptait 113 membres, 6 à titre individuel et 107 au titre de l'établissement.

En **2013**, l'association a compté 114 membres, 4 à titre individuel et 110 au titre de l'établissement.

### Les recettes :

1-L'appel à cotisations pour adhésion 2013

18€ x 4 = **72€**

250€ x 110 = **27 500€**

2-L'appel à cotisation frais d'inscription aux entretiens d'Avignon

150 x 76 = **11 400€**

**Soit un total réalisé : 34 036€** - dont réalisé Adhésions : 27 286€ et réalisé Colloque : 6 750€

**Pour un total attendu de 38 972€** (72 + 27500 + 11400)

### Les dépenses :

Les entretiens d'Avignon et pays de Vaucluse 39 741.62€\*

Groupe réactualisation des brochures 119.70€

Assemblée Générale Janvier 2013 8 990.37€

Digital Concept (Site PARFAIRE) 3 536.35€

Numérisation de la brochure « Le PARFAIRE » 2 000.00€

Logistique des bureaux et CA 2 399.66€

Assurance MAIF 2013 100.74€

Cartouches imprimante couleur 1 065 .09€

Achat d'un PC 395.54€

Déjeuners (achat cadeau + embauche PJ) 138.00€

\* pour information : le budget prévisionnel qui avait été alloué pour le colloque s'élevait à 40 000€. Le budget a été respecté.

### Le solde au 31 décembre 2013 :

Pour mémoire, le solde au 31 décembre 2012 était de 43 610,33€ (compte courant + livret A)

Au 5 décembre 2013, virement de 15 000€ du livret A (19 403.33€) vers le compte courant

**Compte courant 18 823.58€**

**Livret A 4 694.92€** (dont 291.59€ au titre des intérêts 2013)

# PARFAIRE

Pour **A**ider les **R**esponsables de **F**ormation des établissements d'enseignement supérieur dans leurs **A**ctivités  
d'**I**ntervention et de **R**echerche

**Soit un solde total 2013 au 31 décembre 2013 : 23 518.50€**

Remarque : il appartient aux coordonnateurs d'informer dans leurs réseaux les établissements encore non adhérents pour qu'ils s'inscrivent. En effet, il peut s'agir de petits établissements, isolés qui pourraient tirer un réel bénéfice de Parfaire. Cependant, ces établissements sont également ceux qui ne participent pas aux réunions de réseau, d'où une certaine difficulté à les informer. A signaler que, même le ministère est adhérent depuis l'année dernière.

Demands de précisions sur la professionnalisation (Catherine Diaferia)

- Le positionnement actuel des RF dans le panorama universitaire
- Les besoins de formation des RF, nouveaux et expérimentés,
- La liste de diffusion Parfaire, est un riche socle d'échange de questions sur des thématiques récurrentes, non capitalisées aujourd'hui et qui reviennent : création de fiche de synthèses sur ces échanges par thématique
- Guide du nouvel arrivant

Catherine Diaferia suggère de faire participer également à nos travaux de réflexion les assistants et gestionnaires, qui sont très demandeurs également de professionnalisation.

Nathalie Guinec propose aux participants de l'AG de réfléchir dès maintenant à leurs besoins et attentes sur ce thème qui sera débattu le lendemain, mardi 29 janvier.

*Adopté à l'unanimité*

**Rappel** d'Eric Lalanne : seuls 12 bons de commande de participation à l'AG sont aujourd'hui arrivés, aussi, il est important que chacun envoie rapidement le bon de commande de son établissement pour sa participation. Le coût de participation pour l'AG s'élève à 60€ ce qui correspond au prix de la chambre d'hôtel. Pour plus de facilité, l'association Parfaire a réservé les chambres pour tous les adhérents au même endroit. En cas de désistement de dernière minute d'un participant n'ayant pu donner lieu à une annulation, l'inscription sera quand même facturée à l'adhérent.

#### **4 - Cotisation : 250€**

Le montant proposé pour 2014 est identique à 2013.

Cependant, vu le désengagement financier de l'ESENER sur les actions nationales, Parfaire ne sera pas en mesure en 2015 de prendre en charge le financement de toutes les actions à destinations des RF (colloque, séminaire, actions de formation métier). L'augmentation de la cotisation sera à l'ordre du jour de l'assemblée générale de 2015 pour maintenir une bonne santé financière, garder une réserve pour les événements d'importance et pouvoir, librement, répondre aux besoins des adhérents.

*Adopté à l'unanimité*

# PARFAIRE

Pour **A**ider les **R**esponsables de **F**ormation des établissements d'enseignement supérieur dans leurs **A**ctivités  
d'**I**ntervention et de **R**echerche

## 5 - Localisation de l'association

L'association est confrontée à des problèmes de renvoi de courrier au gré des changements de présidence et donc de siège social de l'association, traditionnellement hébergée dans l'établissement du président. Le changement d'adresse du siège de l'association, puisqu'il figure dans les statuts, doit être modifié en préfecture à chaque changement de président. Ces modifications de statuts en préfecture sont très longues et bloquent le fonctionnement de l'association. Aussi, pour faciliter le fonctionnement de Parfaire, il est proposé de domicilier le siège dans une ville, sans préciser l'établissement, ce qui facilitera les changements. La ville de Paris est proposée comme siège.

Extrait [www.assistant-juridique.fr](http://www.assistant-juridique.fr)

Les [statuts](#) doivent obligatoirement indiquer où se situe le siège social de l'association. Mais vous pouvez vous contenter d'y inscrire la commune, ce qui permettra de déplacer le siège social au sein de celle-ci sans avoir à le déclarer auprès des autorités.

### Exemple de statuts

ARTICLE 2 SIEGE SOCIAL Le siège social est fixé à ....

Il pourra être transféré par simple décision du conseil d'administration ; la ratification par l'assemblée générale sera nécessaire.

*Adopté à l'unanimité*

L'établissement porteur sera validé au prochain CA.

## 6 - Renouvellement du CA :

Cathy Gavend, Lyon 3, fin de mandat, se représente.

Jessica Dubreuil, université Marne la Vallée, fin de mandat, se représente.

Remplacement de Francine de Collogne, Paris 2, suite à un changement de fonction : Sylvie Leroux, Paris 2.

*Adopté à l'unanimité*

## 7 - Besoins de formation pour les RF

Les RF se sont réunis en ateliers pour recueillir l'ensemble des besoins de formation et d'information sur lesquels Parfaire pourrait porter ses travaux en pour 2014.

# PARFAIRE

Pour **A**ider les **R**esponsables de **F**ormation des établissements d'enseignement supérieur dans leurs **A**ctivités  
d'**I**ntervention et de **R**echerche

En voici la restitution :

- Former les nouveaux collègues, RF et assistants de formation
- Défendre, construire gérer bilan du budget
- Comment communiquer autour du plan de formation, de l'offre de formation, d'une action de formation, identifier les bon medias ?
- Comment communiquer devant les instances ?
- Articulation GPEC - Formation
- Marchés publics de formation, appels d'offre
- Négocier une prestation de formation (négocier le contenu et les prix)
- Tableaux de bord et indicateurs propres à la formation (au-delà du BS pour promouvoir la stratégie de formation)
- Conduire un entretien de formation (besoin des agents, des chefs de service : mission conseil et analyse du besoin)
- Animation de réseau (pour les coordonnateurs, des correspondants formation dans son établissement, des formateurs internes)
- Conseil et accompagnement des parcours professionnels en intégrant tous les acteurs pouvant être concernés
- Les aspects réglementaires (ce qui peut ou ne peut pas être fait)
- Connaissance des dispositifs de formation et parcours (VAE, bilan de compétences, CFP...)
- Méthodologie de construction d'enquêtes, de sondage, de questionnaire (ex : évaluation à froid)
- Comment valoriser l'aspect qualitatif de l'activité formation au service des agents de l'établissement
- Ingénierie pédagogique : pour aider les formateurs occasionnels, sur la pédagogie pour adulte
  
- Fiches pratiques
- Métiers RF et assistant de formation
- Les dispositifs FPTLV
- Vadémécum du nouveau RF
- Tutorat des nouveaux
- FAQ ? les questions de RH en lien avec la formation : ex interruption d'un contrat PACTE
- ESPE & RF – liens et relations
- CUE & RF – liens et relations
- Inter fonction publique (plate-forme interministérielle SAFIRE), partenariats divers & RF
- Formations des enseignants chercheurs
- La place du RF dans la structure / politique, DRH, DGS
- en lien vers le nouveau site

La synthèse de ces notes sera transmise au groupe professionnalisation pour les exploiter.

# PARFAIRE

Pour **A**ider les **R**esponsables de **F**ormation des établissements d'enseignement supérieur dans leurs **A**ctivités d'**I**ntervention et de **R**echerche

## 8 - Groupes de travail

- Colloque
- Communication (question relative au forum : ouvert aux seuls adhérents ? Oui !)
- Brochures
- Professionnalisation
- ➔ Fiches outils sur études métiers, pratiques, analyse (définir une trame)
- ➔ Formations

### Groupe colloque – restitution

Le groupe colloque est en attente des retours d'évaluation des participants (il n'y a pas eu de questionnaire d'évaluation distribué à la fin). Un retour oral est fait en séance, les retours sont très positifs.

Les outils proposés par le groupe colloque sont les suivants : vadémécum – Référentiel – Base de données en ligne  
Il reste quelques problèmes techniques à régler sur la saisie du formulaire d'intervenant. Il serait préférable que ce formulaire soit à saisir par l'intervenant lui-même plus que par le RF. Le groupe communication va transmettre la demande au prestataire qui développe le futur site internet.

Vadémécum : certains points restent à clarifier, notamment l'insertion de liens vers des sites internet dédiés à la pédagogie et de liens spécifiques déjà existants sur les sites internet de certaines universités. Un appel à contribution sera fait aux membres de Parfaire pour envoyer les liens internet relatifs à la pédagogie universitaire présents sur leur établissement.

Proposition du groupe de travail : suivi à un an des projets présentés lors du colloque, au cours de l'AG 2015.

Référentiel : sa vocation restera orientée sur l'activité pédagogique, ce qui constitue déjà un travail important.

Le groupe se réunira encore deux fois d'ici mai 2015 pour régler les problèmes techniques et diffuser les outils finalisés. Ensuite, il demande au CA de réfléchir à la question de la maintenance de l'outil.

Actes du colloque : une livraison d'actes provisoires est faite en assemblée générale pour permettre aux adhérents de commencer à travailler sur la thématique de la pédagogie universitaire. Cette version n'est pas à diffuser aux partenaires, réseaux, collègues. La version définitive sera disponible en mai.

Ce colloque a permis une prise de conscience partagée de la place de chacun des acteurs sur ce sujet, entre les associations professionnelles d'une part et les RF d'autre part. Une dynamique a été lancée à l'issue de ce colloque avec les partenaires institutionnels. D'ailleurs, la DGESIP (Claude Bertrand et Geneviève Lameule) souhaitent impliquer Parfaire dans leurs futurs travaux.

Parfaire souligne l'importance d'apporter une veille très attentive sur la mise en place des ESPE. Car le RF devra veiller à participer à ces réunions. Le rôle et la place du RF dans les groupes de réflexion qui vont se monter variera en fonction de l'organisation des ESPE dans chaque région.

# PARFAIRE

Pour **A**ider les **R**esponsables de **F**ormation des établissements d'enseignement supérieur dans leurs **A**ctivités  
d'**I**ntervention et de **R**echerche

## Groupe communication - restitution

Le nouveau site a été conçu pour rendre service aux adhérents. Il n'est pas encore finalisé (les contenus sont à alimenter).

Nouveautés :

- Création de pages propres à chaque groupe de travail, espace de travail partagé à distance
- Pédagogie universitaire, outils produits suite au colloque
- Re découpage des réseaux (validé à l'AG 2013)
- Forum
- Nouvelle structuration de la bourse aux outils...

Reste à transférer les informations de l'ancien site vers le nouveau site.

Un appel à volontaires est lancé pour aider les membres du groupe à mettre à jour le site et le maintenir une fois lancé.

Proposition : prévoir un flux RSS pour le dépôt de documents dans la bourse aux outils, prévoir des espaces de travail pour les réseaux.

Lettre info : ajouter une rubrique « boîte à outils » Parfaire pour informer des documents mis en ligne.

2 lettres d'info ont été diffusées en 2013.

## Groupe brochures - restitution

La brochure « Rapport d'aptitude professionnelle » a été finalisée et diffusée.

Les brochures « Rapport d'activité » et « dossier RAEP » sont en cours de validation finale.

Le « Parfaire », brochure structure et fonctionnement, reste à livrer, c'est la plus conséquente à rédiger. Le fait que tous les établissements n'aient pas mis en place les nouvelles dispositions de la loi ESR pose question au groupe : que garder, que retirer ?

Proposition retenue : laisser la présentation de la structuration avant – après loi ESR (CAC...) car les nouvelles dispositions n'ont pas été mises en place dans tous les établissements.

## Groupe professionnalisation - restitution

Groupe à trois membres qui a eu de ce fait beaucoup de difficultés à fonctionner.

Cependant, les formations des assistants et responsables de formation ont bien eu lieu en 2013.

Le groupe envisageait de dresser une liste de formateurs sur des sujets pointus à proposer sur le site : ce sera à voir après l'utilisation de la base de données sur la pédagogie universitaire.



# PARFAIRE

Pour **A**ider les **R**esponsables de **F**ormation des établissements d'enseignement supérieur dans leurs **A**ctivités  
d'**I**ntervention et de **R**echerche

La formation assistant n'a pas été retenue dans le financement de l'ESENE SR 2014. Comment la prendre en charge cette année ? Cette question est à poser en CA : est-ce que Parfaire peut financer pour ses adhérents la formation des RF et des assistants de formation vu le désengagement de l'ESENE SR ? Parfaire rappelle dès à présent que ces deux formations sont nécessaires et doivent être organisées chaque année vu le turn-over dans les services de formation.

Les adhérents seront sollicités pour participer aux groupes pouvant les concerner par la lettre info et par mail.

## 9 - ESENE SR

Intervention d'Annick Bouchaud : retenue finalement à Poitiers, son intervention s'est déroulée en visio conférence. Son intervention porte sur les résultats 2013, les négociations DGESIP et les nouveautés 2014 et comment envisager 2015. Depuis sa prise de fonction en juillet à l'ESENE SR, les actions nationales ont été le premier chantier de travail d'Annick Bouchaud. Elle rappelle que ces actions nationales sont financées par la DGESIP sur le programme 150 pour répondre à des besoins nationaux, réalisées dans les établissements d'enseignement supérieur et ouvertes à l'ensemble des établissements.

### Résultat 2013 :

70 actions proposées, représentant un gros travail pour les établissements porteurs, 41 actions retenues, soit 60% pour un budget de 344 000€.

Réalisations 2013 : 38 actions, dont 10 pour lesquelles les dépenses étaient inférieures à l'avance perçue initialement.

### Nouveautés 2014 :

La DGESIP a rédigé une lettre de cadrage pour 2014 mais dont les orientations ont finalement manqué de clarté.

### Résultats 2014 :

58 dépôts de projets pour un montant de 460 000€.

Fonctionnement 2014 : un acompte de 50% de la subvention est versé en début d'année. Le dépôt des projets et le bilan seront cette année totalement saisis en ligne. Ainsi, seul un ajustement des informations déjà saisies sera nécessaire pour rédiger le bilan. Cette saisie en ligne a été opérationnelle pour tous les dépôts de projets à deux ou trois cas près.

Les actions déposées ont été classées en trois niveaux A, B, C : 27 en A, 10 en B, 21 en C. Les actions classées en B et C n'ont pas été retenues par DGESIP. Et seules les actions « A » aux effectifs supérieurs à 10 participants ont finalement été retenues. D'où 24 actions retenues sur les 58 dépôts, soit à peine 50% des actions proposées, pour 165 875€ de budget retenu. La liste des actions retenues a été envoyée aux coordonnateurs de réseaux. La baisse significative du nombre d'actions nationales retenues et le manque de clarté dans les critères de sélection a

# PARFAIRE

Pour **A**ider les **R**esponsables de **F**ormation des établissements d'enseignement supérieur dans leurs **A**ctivités  
d'**I**ntervention et de **R**echerche

beaucoup étonné les porteurs de projet. La notation en A, B ou C renvoie aux critères définis dans la lettre de cadrage (adaptation à l'emploi des nouveaux personnels et notamment sur des fonctions scolarité, RH, pilotage).

Réponse d'Annick Bouchaud à nos questions.

La formation « Assistant de formation » n'a pas été retenue cette année, la DGESIP a proposé de la financer un an sur deux. Elle souhaite également privilégier des actions de formation « innovantes ».

Annick Bouchaud nous propose de travailler sur la remontée de nos besoins. Elle va rédiger un cahier des charges à l'intention de la DGESIP sur la méthodologie de préparation des actions nationales 2015. Elle propose de rencontrer toutes les associations professionnelles, faire une synthèse des besoins exprimés et demander sur cette base à la DGESIP une lettre de cadrage qui devra comporter des consignes plus claires et détaillées. Nathalie Guinec souligne que les associations ne sont pas représentatives de toutes les activités et des métiers de l'université, que l'ESENER doit s'appuyer sur d'autres acteurs, tels que les RF, pouvant recueillir de façon plus exhaustive les besoins de tous les agents. Les subventions qui seront allouées aux actions nationales et au fonctionnement des réseaux risquent d'être revues à la baisse, aussi il est important de bien définir le périmètre des actions nationales en partant le plus possible de l'expression des besoins (exigence DGESIP), revoir la définition pour 2015. Discussion dans un contexte de difficulté financière avec pour objectif de limiter les dépenses.

L'essentiel de la discussion a porté sur le critère financier mais pas sur le fond des formations (formations fonction support – fonction soutien...)

Budget de fonctionnement des réseaux : jugé trop important par la DGESIP, il n'a pas baissé en cours de route pour 2014. Pour 2015, ce budget de fonctionnement des réseaux risque d'être revu à la baisse. Il est important que Parfaire participe aux groupes de travail qui seront montés avec ces différents interlocuteurs (ESENER, DGSIP, AMUE...)

Les orientations qui se profilent : complémentarité entre les acteurs et les publics concernés par les formations de niveau national.

- pour le haut encadrement : formations actions, reprises par la DGESIP
- pour les cadres : formations ESENER
- pour les adjoints : actions nationales

Les actions ESPE vont consommer par ailleurs une partie des financements des autres actions ESENER et Actions nationales.

Parfaire va travailler avec l'ESENER sur une proposition de méthodologie de travail à faire à la DGSIP, une réunion est prévue sur le premier trimestre 2014.

Pour cette année pas de changement sur les lettres de mission des coordonnateurs et coordonnateurs adjoints et sur la subvention des réseaux.

Enfin, le séminaire Actions Nationales est prévu à l'ESENER les 13 et 14 mai 2014.

# PARFAIRE

Pour **A**ider les **R**esponsables de **F**ormation des établissements d'enseignement supérieur dans leurs **A**ctivités  
d'**I**ntervention et de **R**echerche

## 10 - LAGAF 7

En l'absence de Sébastien Filleul, MESR et d'Agnès Lemmer, université de Poitiers, Nathalie Guinec présente les avancées des travaux.

Les correspondants LAGAF se sont réunis à Poitiers la semaine dernière. La version 7 de LAGAF, plus conviviale, est prévue pour mi-février. Quelques corrections sont encore en cours.

Les nouveautés :

- Kit pour faire des inscriptions en ligne,
- Possibilité d'archivage,
- Gestion des doublons.

La version 7 a été testée par les coordonnateurs LAGAF.

Des formations vont être nécessaires, des vidéos d'appropriation du logiciel vont être créées.

LAGAF a été présenté au séminaire des DRH. A leur demande, une modification sera apportée pour prendre en compte les enseignants dans les statistiques ministérielles.

Un travail d'adaptation sera à faire dans chaque établissement par les DSI pour le module d'inscription en ligne.

Après les dernières mises au point demandées par les correspondants, la mise en ligne est prévue en février avec des tutoriels en ligne.

## 11 – POINTS DIVERS

### Enquête VAE de l'UPE des Alpes-Maritimes à diffuser auprès des adhérents

Joëlle Guiguet, ancienne RF de l'université de Nice, est actuellement chargée de la VAE. A ce titre, elle a sollicité les membres du bureau de Parfaire pour leur demander l'autorisation de diffuser une enquête sur la VAE auprès des responsables formation de Parfaire via la liste des adhérents. En effet, elle participe depuis deux ans à la commission emploi formation de l'UPE des Alpes Maritimes (union professionnelles des employeurs) et souhaiterait s'appuyer sur le réseau des RF pour connaître les pratiques de nos établissements en matière de VAE pour nos agents. Quelques modifications ont été apportées au questionnaire à notre demande, notamment sur l'adaptation du vocabulaire utilisé dans ce questionnaire (salarié, entreprise...). Parfaire demande en retour à être destinataire des résultats de cette enquête. L'enquête sera diffusée sur début 2014.

## REFERENS

Réactualisation du répertoire.

Vers la disparition de l'emploi type des responsables formation ?

Les travaux devaient être terminés en septembre 2013 mais la date butoir a été repoussée.

Il est important que des RF participent à ces groupes de travail.

# PARFAIRE

Pour **A**ider les **R**esponsables de **F**ormation des établissements d'enseignement supérieur dans leurs **A**ctivités  
d'**I**ntervention et de **R**echerche

## Actualité des réseaux

Pas de point sur les réseaux fait en séance, un bilan sera envoyé par lettre info.

## GBCP

L'AMUE a sollicité PARFAIRE et souhaite l'associer à ses travaux sur le décret de la GBCP. Abmajid Belhadj, université d'Arras, participera aux travaux de l'AMUE sur la mise en place de la formation liée à ce décret.

## Assemblée générale 2015

La prochaine assemblée générale de Parfaire se tiendra les 22 et 23 janvier 2015 à Paris, assemblée générale à laquelle un séminaire pourra être joint.